

MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A Szakosztály neve: **MABÉOSZ „Visnya Sándor” Hagyományos Gyűjtői Szakosztálya**

A Szakosztály címe: 1064 Budapest, Vörösmarty u. 65.

Telefonszáma: 1/332-7300

E-mail címe: hagyomanyos@mabeosz.hu

Jelképe: Than Mór 1848-as bélyegterve



A MABÉOSZ „Visnya Sándor” Hagyományos Gyűjtői Szakosztálya (a továbbiakban: Szakosztály) a MABÉOSZ Alapszabálya szerint, önkéntes részvétellel, önállóan működő szakmai szervezet. Gazdálkodását a hatályos jogszabályokhoz és a MABÉOSZ elszámolási rendjéhez alkalmazkodva végzi.

I. A Szakosztály célja, gyűjtési területe

1. A Szakosztály kapcsolódási pontot nyújt a bélyeget hagyományos módon gyűjtő hazai és esetenként külföldi filatelisták számára. Képviseli a hagyományos filatélia érdekeit a MABÉOSZ-on belül és kívül, hazai és nemzetközi fórumokon. A Szakosztály legfőbb célkitűzése a hagyományos gyűjtési mód korszerű formában való újra-élesztése. Ennek érdekében ösztönzi, szervezi és támogatja tagjainak irodalmi tevékenységét, kiállításokon való részvételét, valamint a hagyományos gyűjtést szolgáló nyilvános szerepléseit.
2. A Szakosztály a magyar filatélia története, a hagyományos filatéliai értékek feltárását, gyűjtését, kutatását tűzi ki céljául. E gyűjtési terület elsősorban a bélyeg előállításának sajátosságaira terjed ki, mint a gyártást megelőző döntési és előkészítési adatok, tervek, próbanyomatok, nyomdai eljárások, eltérések, különlegességek, vízjelek, fogazat, felülnyomatok, elsősorban a magyar filatélia keretein belül.
3. A Szakosztály kiemelt figyelmet fordít a hamisítványok felismerésére, a hamisítás elleni fellépésre.
4. A célok elérésének legfőbb eszköze az információáramlás segítése, a Szakosztályon belüli és kívüli ismeretterjesztés. Ennek érdekében a Szakosztály – a lehetőségek szerint – havonta összejöveteleket rendez, gyűjteménybemutatókat, előadásokat tart és szakmai periodikát jelentet meg.
5. A Szakosztály periodikája, a *Bélyeg* a tagság folyamatos szakmai és szervezeti tájékoztatásán kívül a kutatási eredmények és vélemények publikálására is lehetőséget

nyújt. A periodikát a Szakosztály tagjai alanyi jogon megkapják.

II. A Szakosztály tagsága

1. A Szakosztály rendes tagja lehet a MABÉOSZ bármely rendes vagy tiszteleti tagja. A belépést a vezetőség rögzíti és a Szakosztály titkára tartja nyilván.
2. Tiszteleti tagként a Szakosztály taggyűlése bármely olyan hazai vagy külföldi gyűjtőt meghívhat, akit erre érdemesnek ítél.
3. A Szakosztály tagja:
 - szavazati joggal részt vehet a Szakosztály taggyűlésein;
 - megválasztható a Szakosztály tisztségeire;
 - észrevételeket, javaslatokat tehet;
 - részt vehet a Szakosztály rendezvényein;
 - térítésmentesen megkapja a Szakosztály periodikáját.
4. A Szakosztályt tagság kilépéssel, kizárással vagy a tag halálával szűnik meg. A súlyos etikai vétségei elkövető tagot a taggyűlés zárhatja ki a Szakosztályból.
5. A Szakosztály keretein belül egyes gyűjtési részterületekre önálló szakcsoportok hozhatók létre. Önálló szakcsoportot legalább 5 tag alakíthat. Szükség esetén a szakcsoport vezetőséget választhat és megalkothatja sajátos működési szabályait.

III. A taggyűlés

1. A Szakosztály legmagasabb fóruma a taggyűlés, amely minden, a Szakosztályt érintő kérdésben dönthet. A taggyűlést a MABÉOSZ küldöttgyűlését megelőzően, de legalább évente egyszer a Szakosztály elnöke vagy titkára hívja össze. Rendkívüli taggyűlést kell Összehívni, ha azt legalább 5 tag vagy a vezetőség 2 tagja az ok megjelölésével indítványozza.
2. A taggyűlés:
 - megalkotja a Szakosztály Működési Szabályzatát;
 - megválasztja a Szakosztály tisztségviselőit;
 - elfogadja a Szakosztály munkatervét;
 - elfogadja a Szakosztály költségvetését;
 - megvitatja és elfogadja a vezetőség éves szakmai és pénzügyi beszámolóját.
3. A taggyűlés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.

Határozatképtelenség esetén a legalább 14 nappal később, változatlan napirenddel összehívott taggyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

4. A taggyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza döntéseit. Bármely tag kérésére, valamint személyi kérdésekben mindig titkos szavazást kell tartani.
5. A taggyűlés nyilvános.
6. A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, és azt a Szakosztály irattárában és a MABÉOSZ irattárában másolatban meg kell őrizni.

IV. A vezetőség

1, A Szakosztály vezetőségének tagjai:

- a Szakosztály elnöke;
- a Szakosztály titkára;
- a Szakosztály küldöttje a MABÉOSZ küldöttgyűlésére;
- a Szakosztályi periodika szerkesztője;
- vezetőségi tagok.

Egy személy több tisztséget is betölthet.

2, A Szakosztály vezetőségét a taggyűlés választja meg legfeljebb 4 éves időtartamra, lehetőség szerint a MABÉOSZ választási ciklusával azonosan. Az elnöki tisztséget egyazon személy legfeljebb két cikluson át töltheti be. Új választást kell tartani az elnöki tisztség megüresedésekor, vagy ha a vezetőség több tagja tartósan nem vesz részt a munkában.

3, A vezetőség tagjai munkamegosztásban látják el feladataikat.

4, A Szakosztály elnöke:

- irányítja a Szakosztály tevékenységét;
- érvényt szerez a taggyűlés határozatainak;
- képviseli a Szakosztályt a MABÉOSZ-on belül és kívül;
- a taggyűlés elé terjeszti az éves beszámolót, a munkatervet és a költségvetést;
- tisztségét társadalmi munkában látja el.

5, A Szakosztály titkára:

- szervezi a Szakosztály munkáját, irányítja az adminisztratív feladatokat és a

pénzügyi elszámolást, kezeli a Szakosztály irattárát;

- szükség esetén az elnököt helyettesíti, az elnök tartós akadályoztatása esetén az elnöki jogkört gyakorolja.

V. A Szakosztály gazdálkozása

1. A Szakosztály működési költségeit a MABÉOSZ költségvetése biztosítja.

Jelen Működési Szabályzatot a Szakosztály taggyűlése 2009. november 5-én fogadta el.



Kostyál Ferenc

elnök